

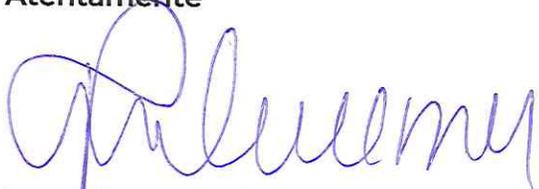
Pachuca de Soto Hgo., a 22 de junio de 2023
No. de oficio OM/AGE/DSEA/1429/2023

LIFF. Ana Laura Monserrat Velázquez Marbán
Directora de Vinculación y Titular del Área
Coordinadora de Archivos de la Universidad
Tecnológica Minera de Zimapán

En contestación a su oficio no. SEPH/UTMZ/RECTORIA/277/2023 con fecha 21 de junio del año en curso, turnado a esta Dirección a mi cargo para su atención, me permito enviarle respetuosamente, Cédulas de Avance en la elaboración de Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos, correspondiente al corte del mes de febrero, marzo y mayo del año en curso, con fundamento en los artículos 2 fracción I; 13; 14; 28 fracciones I y IV; 106 fracción V y Transitorio Décimo de la Ley General de Archivos; 1, 2, 4, 46 fracción XIX y Noveno Transitorio de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado vigente, con última reforma publicada en el Alcance Tres del Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, de fecha 31 de marzo de 2023; de conformidad con los artículos 11 fracción XIII; 13; 63; 97 fracción IV y transitorio tercero de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo así como lo preceptuado en los artículos 8 fracción VIII A), 12 fracciones XV y XVI, 15 fracción I, 21, 22, 23, 24 y los transitorios cuarto, quinto, sexto, séptimo y octavo del Reglamento Interior de la Oficialía Mayor.

Sin otro particular, reciba un cordial y atento saludo.

Atentamente



Ing. Arlene Guadalupe Morón Montiel
Encargada de la Dirección del
Archivo General del Estado

Expediente y Minutario

Elaboró	Claudia Mariana Ángeles López
Revisó	Lic. Lorena Carolina Quintanar Rodríguez

Archivo General del Estado

CÉDULA DE AVANCE EN LA VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA ARCHIVÍSTICO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA MINERA DE ZIMAPÁN

Instrumentos de Control y Consulta Archivístico				
Titular del Área Coordinador de Archivos	LIFF. Ana Laura Monserrat Velázquez Marbán		No de Cédula de Registro	73UTMZ-PE- TACA/01/F/2023
Año	Cuadro General de Clasificación Archivística	Catálogo de Disposición Documental	Guía de Archivo Documental	Inventario Documental
2013	100%	100%	50%	50%
2014	100%	100%	0%	0%
2015	100%	100%	0%	0%
2016	100%	100%	0%	0%
2017	100%	100%	0%	0%
2018	100%	100%	0%	0%
2019	100%	100%	0%	0%
2020	100%	100%	0%	0%
2021	100%	100%	0%	0%
2022	0%	0%	0%	0%
2023	0%	0%	No aplica	No aplica
Total	82%	82%	5%	5%

Promedio de Seguimiento General: 45%

ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO
Corte: FEBRERO 2023

Elaboró

Autorizó

Lic. en Arch. Lorena Carolina Quintanar Rodríguez
Jefa del Departamento de Procesos
Técnicos Archivísticos

Ing. Arlene Guadalupe Morón Montiel
Encargada de la Dirección del
Archivo General del Estado